



ประกาศสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล  
เรื่อง ช่องทางการยื่นคำร้องเรียนผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์และแบบคำร้องเรียน  
พ.ศ. ๒๕๖๘

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงประกาศสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เรื่อง ช่องทางการยื่นคำร้องเรียนผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์และแบบคำร้องเรียน พ.ศ. ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๖ ให้มีความเหมาะสมแก่การอำนวยความสะดวกและลดภาระแก่ประชาชน รวมทั้งเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ผ่านเว็บไซต์ของสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อให้คำร้องเรียนมีรายละเอียดครบถ้วนและยื่นได้โดยสะดวกมากยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๗ (๓) และข้อ ๘ วรรคสอง แห่งระเบียบคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลว่าด้วยการยื่น การไม่รับเรื่อง การยุติเรื่อง การพิจารณา และระยะเวลาในการพิจารณาคำร้องเรียน พ.ศ. ๒๕๖๕ เลขาธิการคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้ยกเลิกประกาศสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เรื่อง ช่องทางการยื่นคำร้องเรียนผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์และแบบคำร้องเรียน พ.ศ. ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๖

ข้อ ๒ วิธีการยื่นคำร้องเรียนผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ ให้ยื่นผ่าน เว็บไซต์: [www.pdpc.or.th](http://www.pdpc.or.th)

ข้อ ๓ คำร้องเรียนที่ยื่นต่อสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลให้จัดทำเป็นหนังสือหรือรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ที่เชื่อถือได้ ตามแบบคำร้องเรียนแนบท้ายประกาศนี้

ข้อ ๔ ในกรณีที่ผู้ยื่นคำร้องเรียนมาทางช่องทางตามข้อ ๑ ประสงค์จะสอบถาม หรือขอรับคำยืนยันจากสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลว่าได้รับคำร้องเรียนแล้ว ให้สอบถามในวันและเวลาราชการได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๑๑๑ ๘๘๐๐ กด ๒

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายเวทวงศ์ พ่วงทรัพย์)

เลขาธิการคณะกรรมการดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ รักษาการแทน  
เลขาธิการคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

**สำนักงานคณะกรรมการ  
คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล**

คำร้องเรียน

สำหรับพนักงานเจ้าหน้าที่  
รหัสอ้างอิง...../.....

**คณะกรรมการผู้เชี่ยวชาญ**

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

เพื่อเป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ และกฎหมายลำดับรองที่เกี่ยวข้องในการร้องเรียนต่อคณะกรรมการผู้เชี่ยวชาญ ผู้ร้องเรียนกรณาระบุรายละเอียดดังต่อไปนี้ เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการพิจารณาข้อร้องเรียน

**๑. ข้อมูลผู้ร้องเรียน**

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....

- เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล
  - หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน.....
  - หมายเลขหนังสือเดินทาง.....
  - เอกสารประจำตัวอื่นซึ่งออกโดยราชการ (โปรดระบุหมายเลข).....

ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้..... หมู่ที่.....

ถนน.....ตรอก/ซอย.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-mail).....

- ผู้รับมอบอำนาจ/ผู้มีอำนาจกระทำการแทนตามกฎหมาย\*
  - หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน.....
  - หมายเลขหนังสือเดินทาง.....
  - เอกสารประจำตัวอื่นซึ่งออกโดยราชการ (โปรดระบุหมายเลข).....

ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้..... หมู่ที่.....

ถนน.....ตรอก/ซอย.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-mail).....

หมายเหตุ 1) คำร้องเรียน ต้องมีความชัดเจน สามารถทำความเข้าใจได้ ใช้ถ้อยคำสุภาพ ไม่หยาบคาย ไม่มีลักษณะเป็นการกรรโชก ช่มชู้ ไม่ว่าจะโดยตรงหรือโดยอ้อม  
 2) \*กรณีเป็นการมอบหมายให้ร้องเรียนแทนเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลหรือเป็นผู้มีอำนาจกระทำการแทนตามกฎหมาย (มาตรา 20) ท่านต้องแนบหนังสือมอบอำนาจที่มีรายละเอียดเรื่องที่มีมอบอำนาจ และติดอากรแสตมป์ถูกต้อง รวมถึงลงนามโดยผู้ร้องเรียน และผู้รับมอบอำนาจ พร้อมแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาหนังสือเดินทาง หรือสำเนาเอกสารทางราชการอื่นที่รับรองความถูกต้องโดยหน่วยงานราชการ

**๒. ข้อมูลผู้ถูกร้องเรียน**

โปรดระบุชื่อบุคคลหรือหน่วยงานองค์กรที่เป็นผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล/ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่ถูกร้องเรียน

ชื่อบุคคล/นิติบุคคล (ผู้ถูกร้องเรียน).....

(๑) .....

ที่อยู่..... หมู่ที่.....

ถนน.....ตรอก/ซอย.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-mail).....

(๒) .....

ที่อยู่..... หมู่ที่.....

ถนน.....ตรอก/ซอย.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-mail).....

(๓) .....

ที่อยู่..... หมู่ที่.....

ถนน.....ตรอก/ซอย.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-mail).....

### ๓. เรื่องร้องเรียน

ข้าพเจ้ามีความประสงค์ร้องเรียนผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล/ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล เนื่องจาก

การเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลโดยไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ กำหนด

- เก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลแตกต่างไปจากวัตถุประสงค์ที่ได้แจ้งไว้
- เก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลเกินกว่าความจำเป็น
- ไม่แจ้งวัตถุประสงค์และรายละเอียดในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล หรือแจ้งไม่ถูกต้องครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กฎหมายกำหนด
- ไม่มีฐานทางกฎหมายในการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล (ความยินยอม วิจัย/สถิติ ป้องกันหรือระงับอันตรายต่อชีวิต ปฏิบัติตามสัญญา เพื่อประโยชน์สาธารณะ ประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมาย หรือการปฏิบัติตามกฎหมาย แล้วแต่กรณี)
- เก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลเกี่ยวกับเชื้อชาติ เผ่าพันธุ์ ความคิดเห็นทางการเมือง ความเชื่อในลัทธิ ศาสนาหรือปรัชญา พฤติกรรมทางเพศ ประวัติอาชญากรรม ข้อมูลสุขภาพ ความพิการ ข้อมูลสหภาพแรงงาน ข้อมูลพันธุกรรม ข้อมูลชีวภาพ โดยไม่มีฐานทางกฎหมายตามมาตรา ๒๖
- ใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลโดยไม่ชอบด้วยกฎหมาย
- โอนข้อมูลส่วนบุคคลไปต่างประเทศโดยไม่ชอบด้วยกฎหมาย
- ไม่มีมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยที่เหมาะสม เพื่อป้องกันการสูญหาย เข้าถึง ใช้ เปลี่ยนแปลง แก้ไข หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลโดยปราศจากอำนาจหรือโดยมิชอบ
- เกิดเหตุการณ์ละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลโดยไม่มีแจ้งหรือรายงานตามเงื่อนไขที่กฎหมายกำหนด
- ไม่ทำบันทึกรายการข้อมูลส่วนบุคคล หรือปฏิเสธการขอเข้าถึงและตรวจสอบบันทึก รายการ
- อื่นๆ (โปรดระบุข้างท้าย) .....

การไม่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ของ พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ ในส่วนที่เกี่ยวกับสิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

- ไม่ปฏิบัติตามคำขอเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคล ขอรับสำเนา หรือเปิดเผยการได้มาซึ่ง ข้อมูลส่วนบุคคล
- ปฏิเสธไม่ส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลด้วยวิธีการอัตโนมัติ
- ไม่ปฏิบัติตามคำร้องคัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล (กรณีที่ใช้ฐานทางกฎหมายเพื่อประโยชน์สาธารณะหรือประโยชน์โดยชอบ ด้วยกฎหมาย แล้วแต่กรณี)





**๕. เอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง**

เอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับเรื่องร้องเรียน เช่น พยานเอกสาร พยานวัตถุ หรือถ้อยคำของพยานบุคคลที่สนับสนุนเรื่องร้องเรียนที่มีความชัดเจนเพียงพอที่จะพิจารณาได้

(๑) .....

.....

(๒) .....

.....

(๓) .....

.....

(๔) .....

.....

**๖. วัตถุประสงค์ของผู้ร้องเรียน**

คำขอที่ผู้ร้องเรียนต้องการให้ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลหรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลดำเนินการ

- ให้ดึงเว้นหรือละเว้นการเก็บรวบรวม ใช้ เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล
- ให้เข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลหรือขอรับสำเนาข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล หรือขอให้เปิดเผยถึงการได้มาซึ่งข้อมูลส่วนบุคคลที่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลไม่ได้ให้ความยินยอม
- แก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลให้ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน สมบูรณ์ และไม่ก่อให้เกิดความเข้าใจผิดตามคำร้องขอของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล
- ดำเนินการลบทำลายข้อมูลส่วนบุคคลตามคำขอของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ในกรณีที่ข้อมูลส่วนบุคคลนั้นหมดความจำเป็นในการเก็บรักษาไว้ตามวัตถุประสงค์ หรือผู้ร้องเรียนถอนความยินยอม หรือกรณีที่มีการเก็บรวบรวม ใช้ เปิดเผยโดยไม่ชอบด้วยกฎหมาย
- ดำเนินการจำกัดหรือยกเลิกการใช้ข้อมูลส่วนบุคคลตามคำขอของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล
- ส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลไปยังผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลอื่น ตามคำสั่งของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล
- อื่นๆ (โปรดระบุข้างท้าย) .....

.....

**๗. การดำเนินการอื่น ๆ ก่อนการร้องเรียน**

**๗.๑** ก่อนการร้องเรียนนี้ ข้าพเจ้าได้ติดต่อและร้องเรียนไปยังผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อให้ดำเนินการแก้ไขและดำเนินการตามข้อร้องเรียนนี้แล้วหรือไม่

- แจ้งหรือร้องเรียนแล้ว แต่ไม่ได้รับการดำเนินการตามที่เหมาะสม (โปรดแนบเอกสาร)
- ไม่ได้ติดต่อ

**๗.๒** ก่อนการร้องเรียนนี้ ข้าพเจ้าเคยร้องเรียนไปยังหน่วยงานอื่นหรือไม่

ไม่เคย ยื่นคำร้องเรียนเรื่องนี้ต่อคณะกรรมการผู้เชี่ยวชาญ หรือศาลปกครอง หรือศาลยุติธรรม หรือศาลชำนาญพิเศษ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ ก่อนมายื่นคำร้องเรียนครั้งนี้

เคย ยื่นคำร้องเรียนเรื่องนี้ต่อคณะกรรมการผู้เชี่ยวชาญ หรือศาลปกครอง หรือศาลยุติธรรม หรือศาลชำนาญพิเศษ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ แล้ว ดังนี้

คณะกรรมการผู้เชี่ยวชาญ

๑) คณะที่..... รหัสอ้างอิง...../.....

๒) คณะที่..... รหัสอ้างอิง...../.....

ศาลปกครอง หรือศาลยุติธรรม หรือศาลชำนาญพิเศษ

๑) ศาล.....คดีหมายเลขดำที่.....

คดีหมายเลขแดงที่.....

๒) ศาล.....คดีหมายเลขดำที่.....

คดีหมายเลขแดงที่.....

หน่วยงานอื่นของรัฐ

๑) หน่วยงาน.....

ผลการดำเนินการ.....

๒) หน่วยงาน.....

ผลการดำเนินการ.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่ร้องเรียนเป็นความจริงทุกประการ และขอรับผิดชอบต่อข้อความดังกล่าวข้างต้นทั้งหมด และข้าพเจ้ารับทราบว่า การนำข้อความที่ร้องเรียนต่อเจ้าหน้าที่ ซึ่งทำให้ผู้อื่นได้รับความเสียหายเป็นความผิดตามประมวลกฎหมายอาญาฐานแจ้งความเท็จต่อเจ้าพนักงาน

(ลงชื่อ) ..... ผู้ร้องเรียน

(.....)